

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.04 Профессионально-ориентированная
коммуникация на английском языке: Анализ данных
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль)

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

канд.пед.наук, доцент, Кононова В.А.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Основной целью данной дисциплины является повышение достигнутого студентами на предыдущей ступени образования уровня владения иностранным языком для будущей профессиональной деятельности, а также для дальнейшего профессионального и личностного самообразования. Изучение иностранного языка на 3 курсе призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Дисциплина "Профессионально-ориентированная коммуникация на иностранном языке: Анализ данных" продолжает иноязычное образование третьего академического года. Дисциплина призвана способствовать усвоению систематизированных знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять иноязычную профессиональную речевую деятельность. В результате изучения дисциплины "Профессионально-ориентированная коммуникация на иностранном языке: Анализ данных" студент должен достигнуть уровня владения английским языком, который предполагает:

- понимание содержания высказываний на известную тему или проблему общей или профессиональной тематики, а также тему из бизнес-сферы (аудирование);
- понимание содержания некоторых радио- и телепередач о текущих событиях, новостей из сферы бизнеса, а также передач, связанных с личными и профессиональными интересами (аудирование);
- понимание текстов, построенных на лексике повседневного и профессионального общения (чтение);
- понимание описания событий, чувств, намерений в письмах личного и профессионального характера, а также бизнес-корреспонденции (чтение);
- умение общаться в большинстве ситуаций повседневного общения и ситуаций профессионального общения (говорение/диалог);
- умение без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую общую или профессиональную тему (говорение/диалог);
- умение строить связные высказывания о своем личном опыте, событиях, рассказывать о своей мечте, надежде и желаниях, в том числе в профессиональной сфере (говорение/монолог);
- умение кратко высказываться о своих взглядах и планах на будущее в личной и профессиональной деятельности (говорение/монолог);
- умение передавать содержание прочитанного или увиденного и

выражать свое отношение (говорение/монолог);

• умение писать сложный связный текст на знакомую тему личного и профессионального содержания (письмо).

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	базовые принципы профессионально-ориентированной коммуникации на английском языке; современный инструментарий для сбора и анализа данных на иностранном языке применить инструментарий для сбора и анализа данных на иностранном языке навыками работы по сбору и анализа исходных данных в рамках профессиональной коммуникации на иностранном языке
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	принципы анализа и интерпретации профессиональных данных на иностранном языке анализировать и интерпретировать профессиональную отчетную и иную информацию, при необходимости гибко применять полученные сведения для принятия управленческих решений способностью критически осмысливать полученную информацию на иностранном языке

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	2 (72)	
занятия лекционного типа	1 (36)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	1 (36)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Connections.									
	1. Структура и организация компаний	4							
	2. Структура и организация компаний			4					
	3. Структура и организация компаний							4	
2. Careers									
	1. Трудоустройство. заполнение вакансий. Рекрутинг	4							
	2. Трудоустройство. Заполнение вакансий. Рекрутинг			4					
	3. Трудоустройство. Заполнение вакансий. Рекрутинг							4	
3. Change									
	1. Продвижение по карьерной лестнице. Изменение инфраструктуры и статуса компаний.	4							
	2. Продвижение по карьерной лестнице. Изменение инфраструктуры и статуса компаний.			4					
	3. Продвижение по карьерной лестнице. Изменение инфраструктуры и статуса компаний.							4	

4. Risk								
1. Управленческие и финансовые риски. Управление рисками	4							
2. Управленческие и финансовые риски. Управление рисками			4					
3. Управленческие и финансовые риски. Управление рисками							4	
5. Teamwork								
1. Трудовые и производственные отношения. Мотивация и ответственность персонала. Производственные союзы.	4							
2. Трудовые и производственные отношения. Мотивация и ответственность персонала. Производственные союзы.			4					
3. Трудовые и производственные отношения. Мотивация и ответственность персонала. Производственные союзы.							4	
6. Performance								
1. Производственные конфликты и управление конфликтами.	4							
2. Производственные конфликты и управления конфликтами			4					
3. Производственные конфликты и управления конфликтами							4	
7. Resources								
1. Экономические ресурсы	4							
2. Экономические ресурсы.			4					
3. Экономические ресурсы.							4	

8. Leadership								
1. Менеджмент. Роль и ответственность руководителей компаний. Принятие решений.	4							
2. Менеджмент. Роль и ответственность руководителей компаний. Принятие решений			4					
3. Менеджмент. Роль и ответственность руководителей компаний. Принятие решений							4	
9. Persuasion								
1. Эффективный маркетинг	4							
2. Эффективный маркетинг			4					
3. Эффективный маркетинг							4	
4.								
Всего	36		36				36	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Murphy R. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate learners of English: with answers (Cambridge: Cambridge University Press).
2. Разумовская В. А., Климович Н. В., Соколовский Я. В. Красноярский край: вопросы регионального развития. Практикум профессионального ориентированного письменного перевода и перевода с листа: учебное пособие для вузов по дисциплине "Иностранный язык в деловом и профессиональном общении" (Красноярск: СФУ).
3. Гришаева Е. Б., Машукова И. А. Деловой иностранный язык: учебное пособие по дисциплине "Деловой иностранный язык" для студентов вузов по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика"; 38.03.02 "Менеджмент" (Красноярск: СФУ).
4. Гришаева Е. Б. Иностранный язык в профессиональном общении: учеб.-метод. пособие [для магистрантов напр. 080400.68 «Управление персоналом»] (Красноярск: СФУ).
5. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use. Upper-intermediate: [100 units of vocabulary reference and practice. Self-study and classroom use] (Cambridge: Cambridge University Press).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Операционная система Microsoft® Windows XP
2. Офисный пакет Microsoft® Office Professional Plus 2007
3. Антивирус ESET NOD32

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ABBY Lingvo \ www.lingvo.yandex.ru
2. Мультилекс \ <http://multilex.mail.ru>, <http://online.multilex.ru>
3. Dictionary Link \ www.dictionarylink.com
4. Cambridge Dictionaries On-line \ <http://dictionary.cambridge.org>
5. Acronym search \ www.acronymsearch.com
6. The American Heritage Dictionary of the English Language \ <http://education.yahoo.com/reference/dictionary>
7. The Oxford English Dictionary Online \ www.askoxford.com/dictionaries
8. The Merriam-Webster Online Dictionary \ www.merriam-webster.com/dictionary
9. Online Etymology Dictionary \ www.etymonline.com
10. Synonyms Thesaurus with Antonyms and Definitions \ www.synonym.com

11. Your Dictionary \www.yourdictionary.com
12. Focusing on English Words as Presented by a Variety of Linguists and Specialist in Etymology \ www.wordfocus.com
13. Words in English Website \ www.ruf.rice.edu\
14. BBC Learning English \ www.bbc.co.uk\worldservice\learningenglish\index.shtml
15. NetLingo (the largest collection of Internet acronyms and text messaging shorthand) \www.netlingo.com\
16. English Words Origins. The blog for lovers of Etymology, Lexicology and English Word Origin \english-word-origins.blogspot.com
17. Klein, Ernst (1966-1967), A Comprehensive Etymological Dictionary of the English Language, 2 vols., Amsterdam etc.: Elsevier.
18. LAP = Linguistic Atlas Project, <http://us.english.uga.edu>

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)